



## **Assemblea generale dei Soci – 26 marzo 2023**

### **Verbale**

L'assemblea generale dei soci AIRDM si riunisce, presso l'Hotel Continental, Viale Amerigo Vespucci n.40 in Rimini (RN), il giorno 26 marzo 2023 alle ore 10:30, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale dell'assemblea dei soci del 27 marzo 2022
3. Relazione sull'attività 2022
  - a. Relazione del Presidente
  - b. Relazione del Comitato Organizzatore del Seminario Nazionale
  - c. Relazione del tesoriere
4. Bilancio consuntivo 2022
5. Attività dell'associazione per il 2023
6. Bilancio preventivo 2023
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti soci:

Tullio Aebischer, Giovannina Albano, Chiara Andrà, Samuele Antonini, Ginevra Aquilina, Miglena Asenova, Anna Baccaglioni-Frank, Silvia Baccaro, Sara Bagossi, Marta Barbero, Francesco Beccuti Giuseppe Bianco, Giulia Bini, Paolo Boero, Giorgio Bolondi, Chiara Bonadiman, Massimo Borsero, Alessandra Boscolo, Domenico Brunetto, Roberto Capone, Gemma Carotenuto, Raffaele Casi Cristina Coppola, Annalisa Cusi, Agnese Del Zozzo, Umberto Dello Iacono, Roberta Di Gennaro, Pietro Di Martino, Benedetto Di Paola, Angela Donatiello, Eleonora Faggiano, Giulia Ferrari, Pier Luigi Ferrari, Federica Ferretti, Michele Giuliano Fiorentino, Eliana Francot, Silvia Funghi, Sara Gagliani Caputo, Alessandro Gambini, Chiara Giberti, Rosa Iaderosa, Luca Lamanna, Paola Landra, Alice Lemmo, Giulia Lisarelli, Elena Macchioni, Andrea Maffia, Carola Manolino, Mirko Maracci, Francesca Martignone, Maria Mellone, Marta Menghini, Federica Mennuni, Elisa Miragliotta, Annamaria Miranda, Annarita Monaco, Antonella Montone, Francesca Morselli, Bernardo Nannini, Bianca Nicchiotti, Tiziana Pacelli, Monica Panero, Domingo Paola, Luca Picariello, Anna Pierri, Margherita Piroi, Cristina Poli, Lorenzo Pollani, Stefania Pozio, Simone Quartara, Giuditta Ricciardiello, Ottavio Giulio Rizzo, Elisabetta Robotti, Ornella Robutti, Cristina Sabena, Marta Saccoletto, George Santi, Carlotta Soldano, Camilla Spagnolo, Graziano Surace, Eugenia Taranto, Luigi Tomasi, Leonardo Tortorelli, Germana Trincherro, Valentina Vaccaro, Ilaria Veronesi, Carlotta Vielmo, Giada Viola.

Il socio Riccardo Minisola ha delegato Carola Manolino.

## 1. Comunicazioni

Si è appena conclusa la XXXIX edizione del Seminario Nazionale di Ricerca in Didattica della Matematica “Giovanni Prodi”. La Presidente esprime apprezzamento per la qualità scientifica dell’evento.

La Presidente ricorda ai soci che sono state indette le elezioni del membro del CUN appartenente alla categoria “Ricercatori Universitari” per l’AREA 01 - Scienze matematiche e informatiche. Sottolineando il ruolo chiave svolto dai rappresentanti CUN, auspica che i ricercatori del nostro settore esercitino il loro diritto di voto durante queste elezioni. Samuele Antonini e Pietro Di Martino intervengono per ribadire l’importanza di un’ampia partecipazione alle elezioni da parte dei ricercatori del nostro settore.

## 2. Approvazione verbale dell’assemblea dei soci del 27 marzo 2022

Mirko Maracci segnala le seguenti modifiche da apportare al verbale dell’assemblea 2022:

- sostituire la frase "Maracci, revisore dei conti, approva il bilancio preventivo. Maracci rileva che il preventivo non stabilisce comunque un tetto di spesa per le singole voci" (pagina 9) con "Maracci, in qualità di revisore dei conti, esprime parere positivo sul bilancio preventivo e chiarisce contestualmente che lo stesso stabilisce per le singole voci indicazioni generali di spesa che non devono essere intese come tetti massimi di spesa."
- Sostituire (o eventualmente stralciare) la frase "Maracci invita i giovani a riflettere e anche a “lanciarsi” fuori dal gruppo giovani." (pagina 10) con "Maracci esprime l'opinione che affinché all'interno del gruppo si mantenga un ambiente in cui i più giovani si sentano liberi di partecipare e contribuire attivamente è necessario che via via coloro che raggiungono una più piena maturità scientifica lascino autonomamente il gruppo".

Il verbale dell’Assemblea 2022, integrato con le modifiche suggerite da Mirko Maracci, viene approvato all’unanimità.

## 3. Relazione sull’attività 2022

### 3a. Relazione della Presidente

La Presidente presenta la relazione annuale 2022 sulle attività dell’Associazione (allegato 1 al presente verbale), strutturata nei seguenti punti:

- Formazione insegnanti
  - Ciclo di webinar “L’insegnamento della matematica tra ricerca didattica e prassi scolastica”
  - Scuola estiva per insegnanti UMI-CIIM AIRDM, che si è tenuta a Bisceglie (BT) dal 25 al 28 agosto 2022
- Formazione dottorandi
  - VI Scuola Estiva di Dottorato in Didattica della Matematica, che si è tenuta presso il centro CARME di Pistoia dal 27 al 30 giugno 2022
  - Ciclo di webinar tenuti da neo-dottori di ricerca
- Seminario Nazionale 2023
- Premio AIRDM-UMI “Giovanni Prodi”
- Rapporti con altre associazioni e istituzioni
  - Formazione insegnanti
  - Contatti con il nuovo Ministro dell’Istruzione e del Merito
  - Riformulazione dei Saperi
- Sito web

Si apre anche un momento di discussione sul punto “Riformulazione dei Saperi”. Interviene Samuele Antonini, indicato dal Consiglio Direttivo come rappresentante AIRDM per la Commissione CUN sulla revisione della declaratoria del SSD MAT/04. Samuele Antonini riferisce del rischio di accorpamento di tutti i settori di matematica che si è manifestato nell’autunno 2021 e in successivi momenti in cui sono state presentate diverse proposte di accorpamenti tra settori. Dichiaro che la commissione nominata per occuparsi della riscrittura della declaratoria per il settore MAT 04 ha lavorato in un clima sereno. Coerentemente con la proposta suggerita alcuni anni fa dalla nostra associazione, la commissione ha anche deciso di suggerire la modifica del nome del SSD in “Didattica e storia della Matematica”. Conclude riferendo che le modifiche alla declaratoria saranno definitive soltanto nel momento in cui il nuovo Ministro emetterà un apposito decreto.

Al termine della discussione, l’Assemblea approva all’unanimità la relazione della Presidente.

### **3b. Relazione del Comitato Organizzatore del Seminario Nazionale**

Prendono la parola Elisabetta Robotti, Benedetto Di Paola e Antonella Montone, che riportano la soddisfazione del Comitato Organizzatore per la buona riuscita del seminario, ringraziando i relatori e i controrelatori per la qualità degli interventi e il Direttivo AIRDM per il supporto ricevuto.

Riferiscono, inoltre, che, visto l’aumento dei prezzi delle camere e visto che l’ultimo week-end di marzo, nel 2024, sarà quello che precede Pasqua, il Comitato Organizzatore prevede di identificare una nuova sede per il prossimo Seminario Nazionale e di anticiparne le date, tenendo conto anche degli eventi che saranno organizzati a Rimini nel periodo febbraio-marzo 2024. Chiedono, infine, ai soci di segnalare eventuali osservazioni o rimostranze sull’hotel al Comitato Organizzatore.

Viene data successivamente la parola a Giulia Ferrari, in qualità di coordinatrice del “Seminario Giovani”, che si è tenuto il 23 e 24 marzo 2023.

Giulia Ferrari riferisce che, come da programma, 7 dottorandi (al II o III anno del loro percorso dottorale) hanno presentato il loro progetto di ricerca. I partecipanti sono stati 33 in totale.

L’esperta presente è stata Mariolina Bartolini Bussi, a cui vanno i ringraziamenti per la sua disponibilità. Giulia Ferrari riferisce che anche Ferdinando Arzarello ha contribuito all’organizzazione del workshop in preparazione al seminario nazionale, che ha visto i partecipanti confrontarsi con i temi che sono stati affrontati dai relatori. Il workshop è stato realizzato con la collaborazione di Camilla Spagnolo, che Giulia Ferrari ringrazia.

Giulia Ferrari ringrazia, anche a nome dei partecipanti, oltre ai dottorandi che hanno presentato le loro ricerche, i membri del Comitato organizzatore del Seminario Nazionale e del direttivo AIRDM, per il supporto all’organizzazione di questo momento informale che raccoglie giovani ricercatori e ricercatrici.

Giulia Ferrari aggiunge che il gruppo si è riunito per discutere e condividere una definizione di “Giovane AIRDM” per stabilire delle regole di partecipazione al gruppo Giovani AIRDM che rispecchino il carattere informale del gruppo stesso.

Tale definizione si basa su tre criteri, che si riferiscono a tre livelli differenti, ma complementari:

1. Criterio “di buon senso”: i Giovani AIRDM sono soci AIRDM che sono in fase di formazione iniziale nel campo della ricerca in didattica della matematica. Premesso che nella ricerca non si smette mai di studiare e imparare, indipendentemente dall’età e dalla posizione accademica, si identificano quindi i “Giovani AIRDM” non con un criterio anagrafico ma con un bisogno formativo nel campo della ricerca che è analogo a definizioni che esistono nell’ambito internazionale (ad es., per ERME, la definizione di Early Researcher).

Viene suggerito di introdurre una deroga per i dottorandi del primo anno rispetto all’essere soci AIRDM, poiché generalmente si prende servizio da novembre e ci si iscrive all’associazione dal gennaio dell’anno successivo.

1. Indicazione di massima: trascorsi 4 anni dalla discussione della tesi di dottorato, non si partecipa più al gruppo Giovani.
2. Criterio oggettivo: dalla presa di servizio in università con una posizione strutturata (da ricercatore in su, di qualunque tipo) non si partecipa più al gruppo Giovani.

Giulia Ferrari chiarisce che i criteri identificati valgono unicamente per la partecipazione al gruppo Giovani e non rappresentano i criteri stabiliti da AIRDM per la partecipazione alle attività di formazione organizzate dall'associazione. Aggiunge che, ogni anno, l'iscrizione al gruppo Giovani deve essere rinnovata chiedendo di essere inseriti nella mailing list, attraverso un form che viene inoltrato a tutti i soci AIRDM (i soci possono girare l'informazione a chi soddisfa i criteri ma non riceve la comunicazione, come, ad esempio i dottorandi al primo anno).

Giulia Ferrari conclude osservando che i componenti del “Gruppo Giovani” sono consci che questa definizione possa avere delle criticità e si riservano di riflettere su tali criticità nel corso dell'anno per poterle affrontare, eventualmente raffinando nella forma la formulazione della definizione di “Giovane AIRDM”.

Giulia Ferrari aggiunge che è in discussione se la persona che funge da referente del “Gruppo Giovani” debba essere oppure no un “Giovane AIRDM”. La Presidente suggerisce che il referente sia un elemento eventualmente uscito da poco dal “Gruppo Giovani”, in modo che possa svolgere il ruolo di tramite tra i giovani e la comunità.

Ornella Robutti chiede che il referente riferisca, periodicamente, le attività organizzate dal “Gruppo Giovani”. Samuele Antonini suggerisce che, durante i prossimi Seminari Nazionali, si preveda un momento in cui i membri del “Gruppo giovani” presentino alla comunità le attività svolte durante l'anno.

Paolo Boero segnala la necessità di realizzare un coordinamento tra sedi per fornire il giusto sostegno a coloro che si accostano alla problematica della ricerca in Didattica della Matematica attraverso un percorso di dottorato, in particolare nel caso di sedi in cui non è presente un gruppo di ricerca nel settore. Suggerisce di organizzare, nel corso dell'anno e in accordo con il “Gruppo giovani”, alcuni momenti istituzionali, in sedi diverse, durante i quali alcuni ricercatori esperti si rendano disponibili per un confronto con i dottorandi interessati sui loro progetti di ricerca.

La Presidente accoglie questa proposta, che sarà oggetto di discussione da parte del direttivo.

### **3c. Relazione della Tesoriera**

Tiziana Pacelli, tesoriera dell'associazione, introduce la sua relazione ringraziando Mirko Maracci, revisore dei conti, per il suo contributo nell'elaborazione e presentazione delle spese sostenute nel 2022 e di quelle previste per il 2023.

Prima di commentare i bilanci, ricorda ai Soci l'importanza del rispetto delle scadenze per il versamento delle quote associative.

### **4. Bilancio consuntivo 2022**

Tiziana Pacelli procede all'esposizione dettagliata del Bilancio consuntivo 2022, discutendo le voci relative alle uscite e alle entrate nel corso dell'anno 2022. Dichiarerà le entrate e le uscite in una stessa slide al fine di evidenziare chiaramente entrambi gli aspetti finanziari del bilancio consuntivo.

Segnala che la voce “Residuo conto corrente” è elevata a causa della mancata realizzazione di alcuni eventi, che erano stati programmati per essere svolti, ma poi non realizzati, durante l'anno della pandemia.

Riferisce che, anche se la voce “Residuo cassa liquidità” è rimasta nel bilancio consuntivo, le transazioni relative all'anno 2022 sono state effettuate tramite bonifici e si manterrà tale procedura nell'anno 2023.



Samuele Antonini interviene dicendo che tutti i membri AIRDM che hanno partecipato al convegno hanno proposto interventi mirati a dare l’immagine di una comunità coesa.

Maria Mellone aggiunge che il convegno è stato il frutto di una proficua collaborazione tra AIRDM e UMI, grazie al ruolo svolto dalla CIIM. I risultati positivi di tale collaborazione sono testimoniati anche dall’istituzione del Premio Prodi, attraverso il quale la comunità di ricerca in didattica della matematica ha mostrato la propria capacità di divulgare la ricerca.

L’assemblea esprime voto unanime alle proposte di attività per il 2023.

## 6. Bilancio preventivo 2023

Tiziana Pacelli presenta il bilancio preventivo per il 2023.

| AIRDM - BILANCIO PREVENTIVO 2023       |   |                    |                                     |  |                    |
|--|---|--------------------|-------------------------------------|--|--------------------|
| <b>ENTRATE</b>                         |   |                    | <b>USCITE</b>                       |  |                    |
| <i>Residui anno 2022</i>               | Residuo conto corrente                                      | 13.619,85 €        | <i>Pagamento da C/C</i>             | Abbonamento StreamYard 2023  | 221,12 €           |
|  | Residuo cassa liquidità                                     | 0,00 €             |                                     | Abbonamento Google Workspace   | 355,00 €           |
|  | Residuo carta   | 200,04 €           |                                     | Enterprise Plus 2023   | 67,09 €            |
|  |   |                    |                                     | Abbonamento Aruba 2023   | 93,25 €            |
|  |   |                    |                                     | Abbonamento annuale Document Studio Standard license                     | 1.000,00 €         |
|  |   |                    |                                     | Acquisto Strumenti Informatici   |                    |
| <i>Entrate in C/C</i>                  | Quote associative (compreso recupero quote anni precedenti) | 3.400,00 €         |                                     | Rimborsi Seminario Nazionale 2023  | 300,00 €           |
|  |   |                    |                                     | Quota AIRDM per Premio Prodi 2023  | 1.000,00 €         |
|  |   |                    |                                     | Scuola invernale di dottorato 2023                                       | 1.696,82 €         |
|  |   |                    |                                     | Scuola estiva di dottorato 2023  | 3.000,00 €         |
| <i>Entrate per versamento contante</i> |   | 0,00 €             |                                     | Finanziamento Scuola Estiva per Insegnanti AIRDM - UMI-CIIM 2023         | 1.500,00 €         |
| <i>Entrate in Carta prepagata</i>      | Versamento da C/C   | 250,00 €           |                                     | Versamento su carta prepagata  | 250,00 €           |
|  |   |                    |                                     | Pratiche per cambio Statuto - Iscrizione Associazione Promozione sociale | 1.000,00 €         |
|  |   |                    |                                     | <i>Spese bancarie</i>  |                    |
|  |   |                    |                                     | Canone servizi telematici  | 87,84 €            |
|  |   |                    |                                     | Competenze spese ed oneri  | 112,20 €           |
|  |   |                    |                                     | Imposta bollo  | 100,00 €           |
|  |   |                    |                                     | Commissioni varie su C/C   | 12,26 €            |
|  |   |                    |                                     | Commissioni carta prepagata  | 15,00 €            |
|  |   |                    |                                     | Altre attività dell'Associazione   | 6.209,27 €         |
|  | <b>TOTALE ENTRATE</b>                                       | <b>17.469,89 €</b> | <i>Pagamento da cassa liquidità</i> |  | 0,00 €             |
|  |   |                    | <i>Pagamento da carta prepagata</i> | bollo rendiconto   | 2,00 €             |
|  |   |                    |                                     | Altre attività dell'Associazione   | 448,04 €           |
|  |   |                    |                                     | <b>TOTALE USCITE</b>   | <b>17.469,89 €</b> |
|  |   |                    | <b>Residuo conto corrente 2023</b>  |  | <b>0,00 €</b>      |
|  |   |                    | <b>Residuo cassa liquidità</b>      |  | <b>0,00 €</b>      |
|  |   |                    | <b>Residuo Carta</b>                |  | <b>0,00 €</b>      |
|  |   |                    | <b>TOTALE RESIDUI</b>               |  | <b>0,00 €</b>      |

Tiziana Pacelli osserva, in particolare, che è stato previsto un budget di 1000 euro per l'acquisto di hardware, destinato a supportare il lavoro di coloro che offrono un servizio per la comunità nelle iniziative di formazione degli insegnanti e dei giovani ricercatori. Precisa che tale acquisto sarà effettuato in base alle esigenze effettive.

Viene aperto un momento di discussione in relazione alla voce “Pratiche per cambio Statuto - Iscrizione Associazione Promozione Sociale”.

La Presidente, Giovannina Albano, riferisce che tale voce si riferisce alle pratiche necessarie per l’iscrizione della nostra associazione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore). Osserva che l’iscrizione al RUNTS rappresenta una condizione importante per favorire un riconoscimento dell’associazione come interlocutore in relazione a questioni importanti, quali ad esempio quella della formazione degli insegnanti. Chiarisce che le “associazioni di promozione sociale” rappresentano la categoria di enti no-profit che più si avvicina alla mission della nostra comunità. Osserva, inoltre, che un altro valido motivo per procedere all’iscrizione al RUNTS riguarda il fatto che altre associazioni alle quali afferiscono ricercatori del nostro stesso settore scientifico disciplinare, come ad esempio la SISM, hanno già provveduto ad effettuare l’iscrizione al RUNTS già da due anni. Riferisce ai soci che il nuovo statuto SISM ed il primo bilancio realizzato nella forma richiesta dal RUNTS sono consultabili nel sito della SISM. Le spese previste di 1000 euro sono quelle

di aggiornamento dello Statuto dell'associazione e di attivazione delle pratiche per la successiva iscrizione al RUNTS.

La Presidente riferisce, infine, che un ulteriore vantaggio dell'essere iscritti al RUNTS sarà il poter accedere al 5 per mille. Sottolinea, però, che né questo aspetto né le agevolazioni fiscali che potranno derivare dall'iscrizione al RUNTS rappresentano i principali motivi che suggeriscono la necessità di questo cambiamento.

La Tesoriera, Tiziana Pacelli, riferisce che l'iscrizione al RUNTS richiederà, inoltre, di fare eseguire una valutazione del patrimonio dell'AIRDM. Riferisce che è già stato predisposto un registro ufficiale in cui saranno registrati tutti i beni AIRDM (per ora, l'unico bene è l'hardware):

| Associazione Italiana di Ricerca in Didattica della Matematica |  |   |                             |   |                         |                       |  |
|--|--|---|-----------------------------|---|-------------------------|-----------------------|--|
| Largo Bruno Pontecorvo, 5<br>56127 Pisa                        |  |   |                             | Data: 24/01/23<br>Tesoriera: Pacelli Tiziana<br>Numero di foglio: 1 |                         |                       |  |
| Numero identificativo  | Descrizione articolo   | Data di acquisto  | Persona a cui è affidato    | Quantità  | costo unitario (in eur) | Costo totale (in eur) |  |
| 1  | Hardware- archiviazione esterna- marca: Seagate -Basic - 1TB | 30/09/22 (bonifico da C/C Airdm a Tiziana Pacelli il 3/10/22) | Tesoriera - Tiziana Pacelli | 1   | 50                      | 50                    |  |
| 2  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 3  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 4  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 5  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 6  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 7  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 8  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 9  |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 10   |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 11   |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 12   |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 13   |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 14   |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| 15   |  |   |                             |   |                         |                       |  |
| Totale   |  |   |                             |   |                         | 50                    |  |

Paolo Boero interviene per appoggiare la proposta dell'iscrizione al RUNTS, aggiungendo che anche la possibilità del versamento del 5 per mille all'associazione rappresenterà un'opportunità importante per promuovere numerose iniziative.

In riferimento alle procedure da attivare per procedere all'iscrizione al RUNTS, la Presidente annuncia che sarà convocata un'assemblea straordinaria per la discussione e l'approvazione delle modifiche necessarie dello Statuto.

Interviene il revisore dei conti, Mirko Maracci, esprimendo un parere favorevole al bilancio da un punto di vista tecnico. Rileva, però, che risultano spese, in gran parte già effettuate, che supereranno i 6000 euro, a fronte di entrate pari soltanto a circa 3400 euro. Aggiunge che, anche se alcune delle spese non saranno sostenute tutti gli anni (come, ad esempio, quelle per il premio Prodi o per sostenere alcuni pagamenti specifici previsti per il solo 2023), non si tratta di spese sostenibili a lungo poiché porterebbero ad erodere completamente il residuo accumulato durante gli anni della pandemia. È perciò necessario procedere in modo da consentire il mantenimento di una quota residua.

Si procede alla votazione.

Il bilancio preventivo viene approvato all'unanimità.

## 7. Varie ed eventuali

### **Aggiornamento della voce “didattica della matematica” in Wikipedia**

Il primo punto discusso riguarda la proposta, da parte di Paolo Boero, di istituire una commissione AIRDM per l'aggiornamento della voce “didattica della matematica” in Wikipedia, visto che è stata rilevata una mancanza di corrispondenza tra quanto scritto nella pagina Wikipedia e l'idea di didattica della matematica condivisa dai membri dell'associazione. Paolo Boero osserva che è evidente che quanto compare nella pagina di Wikipedia si riferisca prevalentemente alla tradizione francese; è quindi importante ristrutturare la voce per fare in modo che possa testimoniare efficacemente la tradizione italiana di ricerca in didattica della matematica.

Samuele Antonini approva la proposta, ricordando che una decina di anni fa è stato redatto un documento con questo stesso obiettivo, ma i lavori sono stati sospesi. Suggerisce, dunque, di considerare quel documento come possibile punto di partenza per il lavoro della commissione.

Pietro Di Martino suggerisce di pensare all'opportunità di scrivere in lingua inglese, visto che le pagine di Wikipedia più lette sono quelle in inglese. In caso esista già una pagina Wikipedia dedicata alla Mathematics Education, sarà importante valutare se creare o meno una voce sulla tradizione italiana di ricerca in didattica della matematica.

La Presidente dichiara che il consiglio direttivo provvederà a nominare un comitato.

### ***Sviluppo di ricerche che coinvolgono "partecipanti umani" e gestione dei dati raccolti: il ruolo dei comitati etici degli Atenei***

La seconda questione discussa riguarda un problema, emerso negli ultimi anni, connesso al fatto che numerose riviste del nostro settore rifiutano di accettare la sottomissione di articoli che riguardino ricerche per le quali non si sia ottenuta l'approvazione da parte del comitato bioetico del proprio Ateneo. Il Consiglio Direttivo ha perciò richiesto ad alcuni soci AIRDM di raccogliere informazioni sull'esistenza (o meno), nell'ambito dei diversi Atenei, di una normativa che regoli lo sviluppo di ricerche che coinvolgono "partecipanti umani" e la gestione dei dati raccolti. In particolare, è stato richiesto di raccogliere informazioni sui seguenti aspetti:

- Esistenza di un comitato bioetico al quale richiedere di approvare i progetti di ricerca
- In caso tale comitato esista: composizione del comitato, orientamento del comitato rispetto a progetti già conclusi e precedenti all'esistenza del comitato, i cui dati sono ancora da elaborare per pubblicazioni
- Esistenza di una normativa di Ateneo relativa alla corretta gestione della raccolta dei dati, del loro trattamento e della loro divulgazione
- Esistenza di modelli di dichiarazioni che il comitato richiede che siano firmati dai "partecipanti umani" a sperimentazioni didattiche

Si apre un dibattito sulla questione:

- Federica Ferretti sottolinea la mancanza di corrispondenza tra ciò che le riviste richiedono e ciò che è stato dichiarato dal comitato etico dell'Università di Ferrara, che le ha comunicato che, per le ricerche da lei condotte, non è necessaria l'approvazione del comitato etico, ma soltanto quella dell'ufficio che si occupa di aspetti legati alla privacy.
- Umberto Dello Iacono spiega che nell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" il comitato etico si occupa soltanto di questioni medico-cliniche, mentre l'approvazione di ricerche in altri ambiti viene discussa da comitati etici dipartimentali.
- Giovannina Albano riferisce che l'Università di Salerno non ha ancora istituito un comitato etico.
- Tiziana Pacelli comunica che è stato recentemente istituito, da parte dell'Università di Napoli "Federico II", un comitato etico che si occuperà di ricerca su umani non cliniche, ma che questo comitato non si è ancora mai riunito. Per questo motivo, non è ancora disponibile nemmeno la modulistica.
- Pietro Di Martino riferisce che il problema che sta emergendo è dovuto al fatto che l'Italia si sta adeguando in ritardo alle leggi europee. In alcuni paesi, come ad esempio la Gran Bretagna, esistono linee guida molto chiare ed è richiesto, a chi deve fare richiesta preventiva di poter svolgere una ricerca, di dichiarare che verranno seguite le linee guida per poter ottenere l'approvazione. Suggerisce che la cosa migliore sarebbe presentare ai comitati etici richieste di approvazione di progetti articolati, che coinvolgano diverse ricerche (includendo anche ricerche sviluppate nell'ambito di un dottorato, di un percorso di tesi di laurea o altre piccole ricerche).
- Giorgio Bolondi comunica che l'Università di Bolzano richiede che il comitato etico sia contattato ogni volta che si progetti una ricerca che coinvolga individui esterni all'Università. Le ricerche sviluppate per le tesi di laurea ricevono un'approvazione di default, non associata a un numero di approvazione. Osserva che le approvazioni ricevute da comitati dipartimentali

non dovrebbero essere sufficienti per garantire l'accettazione della sottomissione da parte delle riviste, poiché il codice etico è di Ateneo.

### ***Convegni e altre iniziative: comunicazioni da parte dei soci***

La Presidente comunica che, nei giorni 8-9-10 novembre 2024, a Castel San Pietro Terme (BO), si terrà il XXXVIII CONVEGNO NAZIONALE "INCONTRI CON LA MATEMATICA".

Cristina Sabena comunica che:

- Luis Radford terrà, a Torino, nei giorni 26 e 27 aprile 2023, un seminario dal titolo "Transforming mathematics classrooms into sites of emancipation". Le informazioni potranno essere richieste a lei oppure a Raffaele Casi.
- Sono iniziati i lavori dei comitati organizzatori del prossimo convegno ICME 15, che si terrà a Sidney (Australia) in luglio 2024. Osserva che, purtroppo, la tassa di registrazione al convegno risulta molto alta, nonostante lei, in qualità di membro dell'International Program Committee, abbia fatto presente il problema.
- La conferenza CIEAEM 74 "Mathematics and practices: Actions for futures" si terrà a Malmö (Svezia) dal 15 al 19 agosto 2023.

Ornella Robutti prende la parola per presentare le seguenti comunicazioni:

- L'XI Convegno Nazionale di Didattica della Fisica e della Matematica DI.FI.MA. 2023, "Insegnamento e apprendimento della Matematica e della Fisica nel periodo post pandemia" si terrà a Torino nei giorni 11-12-13 ottobre 2023.
- È stata pubblicata la seconda edizione del volume "The Mathematics Teacher in the Digital Era", edito da Springer.

Prima di concludere la riunione, la Presidente ringrazia il precedente Presidente AIRDM, Samuele Antonini, per l'impegno profuso nei confronti della comunità e il lavoro svolto nel periodo del suo mandato, nonché per la disponibilità e il supporto forniti nel primo anno della nuova Presidenza.

La riunione termina alle ore 13:00.

LA PRESIDENTE

Giovannina Albano

LA SEGRETARIA

Annalisa Cusi